

Επικυρώνεται το παρόν καταστατικό σύμφωνα με το άρθρο 81 εδ. β' του

Μαρούσι, 28.07.2025
Ο/Η ΔΙΚΑΣΤΗΣ

ΔΕΛΗ ΛΑΜΠΡΙΝΗ

ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ
ΒΙΟΜΗΧΑΝΩΝ & ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΩΝ
ΚΑΛΛΥΝΤΙΚΩΝ & ΑΡΩΜΑΤΩΝ «ΠΣΒΑΚ»
Α.Φ.Μ.: 090280468 - Δ.Ο.Υ. ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ 1,
Αγίου Κωνσταντίνου 46 & Ηφαιστού 1,
151 24 Μαρούσι, www.psvak.gr
Τ: 210 68 28 955-6, Email: info@psvak.gr

Σωματείου με την επωνυμία

ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΩΝ ΚΑΙ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΩΝ
ΚΑΛΛΥΝΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΑΡΩΜΑΤΩΝ»

Στην Αθήνα σήμερα 5 Μαρτίου 2025 τα υπογραφόμενα το παρόν μέλη συμφώνησαν και έκαναν αποδεκτά τα κάτωθι:

ΙΣΤΟΡΙΚΟ :

Την 6^η Φεβρουαρίου 1964, δυνάμει του από ίδια ημερομηνία τοπικού συμφωνητικού συστήθηκε μεταξύ των ως εκεί συμβαλλομένων σωματείου σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις του Αστικού Κώδικα και της νομοθεσίας περί Σωματείων με την επωνυμία ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΩΝ ΚΑΙ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΩΝ ΚΑΛΛΥΝΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΑΡΩΜΑΤΩΝ, διεπόμενο από τους όρους που διαλαμβάνονται στο ως άνω Καταστατικό, αναγνώσθηκε άρθρο κατ' άρθρο, ψηφίσθηκε στο σύνολό του και εγκρίθηκε με την με αρ. 7130/14-4-1964 απόφαση και δημοσιεύθηκε νομίμως στα βιβλία του Πρωτοδικείου Αθηνών με αριθμό μητρώου 1153.

Στη συνέχεια το Καταστατικό τροποποιήθηκε από την Γενική Συνέλευση των μελών του Σωματείου της 26ης Φεβρουαρίου 1971, τροποποιήθηκε με απόφαση των παρισταμένων μελών της Γενικής Συνέλευσης της 19^{ης} Φεβρουαρίου 2001, τροποποιήθηκε με απόφαση των παρισταμένων μελών της Γενικής Συνέλευσης της 9^{ης} Φεβρουαρίου 2005, προκειμένου να αναπροσαρμοσθεί βάσει των σύγχρονων αναγκών του κλάδου και εν τέλει τροποποιήθηκε με απόφαση των παρισταμένων μελών της Γενικής Συνέλευσης της 1^{ης} Ιουνίου 2012.

Το σωματείο λειτούργησε έκτοτε συνεχώς μέχρι και σήμερα χωρίς καμία τροποποίηση του Καταστατικού του.

Με απόφαση της από 30 Ιουνίου 2021 Τακτικής Γενικής Συνέλευσης του Σωματείου, που συνήλθε νομίμως, τηρουμένων όλων των απαιτούμενων διατυπώσεων, διαδικτυακώς αποφασίστηκε ομόφωνα η τροποποίηση του άρθρου 1 του Καταστατικού ως προς την αλλαγή της έδρας του Σωματείου από το δήμο Αθηναίων στο δήμο Αμαρουσίου.

Με απόφαση της από 5 Μαρτίου 2025 Τακτικής Γενικής Συνέλευσης του Σωματείου, που συνήλθε νομίμως τηρουμένων όλων των απαιτούμενων

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ

Αρ. Μητρώου Σωματείου: 1153.....
Αρ. Απόφασης Αναγνώρισης: 7130/196
Αρ. Διατάγης Τροποποίησης: 10082/24
του Πρωτοδικείου Αθηνών

διατυπώσεων και λόγω των σύγχρονων αναγκών του κλάδου, αποφασίστηκε ομόφωνα η τροποποίηση του συνόλου του τριάντα δύο (32) άρθρων του Καταστατικού με την κατάργηση των άρθρων είκοσι τέσσερα (24) έως και τριάντα δύο (32) του Καταστατικού, την συγχώνευση του περιεχομένου τους στα άρθρα ένα (1) έως είκοσι τρία (23) του Καταστατικού και την εισαγωγή θεματικών κεφαλαίων, στα οποία υπάγονται τα άρθρα.

Μετά την ανωτέρω τροποποίηση, τα ως άνω συμβαλλόμενα μέλη συμφώνησαν την τροποποίηση και την κωδικοποίηση του Καταστατικού και το νέο Καταστατικό του Σωματείου κωδικοποιείται ως ακολούθως:



Περιεχόμενα

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'**ΕΠΩΝΥΜΙΑ – ΕΔΡΑ - ΣΚΟΠΟΣ**.....4

Άρθρο 1ο: Επωνυμία - Έδρα - Διάρκεια.....4

Άρθρο 2ο: Σκοπός.....4

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'**ΜΕΛΗ**.....6

Άρθρο 3ο: Κατηγορίες Μελών6

Άρθρο 4ο: Διαδικασία εγγραφής μελών.....7

Άρθρο 5ο: Συνδρομή μελών.....8

Άρθρο 6ο: Δικαιώματα μελών.....8

Άρθρο 7ο: Υποχρεώσεις Μελών9

Άρθρο 8ο: Αποχώρηση Μέλους.....10

Άρθρο 9ο: Πειθαρχικές Κυρώσεις10

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ'**ΔΙΟΙΚΗΣΗ - ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ**11

Άρθρο 10ο Εκλογή, Συγκρότηση και Μεταβολές Διοικητικού Συμβουλίου .11

Άρθρο 11ο Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου14

Άρθρο 12ο Σύγκληση και λειτουργίες Διοικητικού Συμβουλίου.....15

Άρθρο 13ο Αρμοδιότητες μελών Δ.Σ. και Γενικού Διευθυντή16

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ'**ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ**.....20

Άρθρο 14ο Συγκρότηση και σύγκληση Γενικής Συνέλευσης.....20

Άρθρο 15ο Αρμοδιότητες Γενικής Συνέλευσης21

Άρθρο 16ο Λειτουργίες Γενικής Συνέλευσης23

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε'**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ**.....24

Άρθρο 17ο Πόροι του Σωματείου24

Άρθρο 18ο Οικονομική Διαχείριση25

Άρθρο 19ο Ελεγκτική Επιτροπή.....25

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ'

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ - ΔΙΑΛΥΣΗ - ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ.....

Άρθρο 20^ο Τροποποίηση, Διάλυση, Εκκαθάριση Σωματείου

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ζ'

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ, ΒΙΒΛΙΑ, ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ 26

Άρθρο 21^ο Εσωτερικοί Κανονισμοί 26

Άρθρο 22^ο Βιβλία του Σωματείου 27

Άρθρο 23^ο Τροποποιήσεις του Καταστατικού - Υπογραφές 27

ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΤΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ ΜΕ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑ «ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΩΝ ΚΑΙ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΩΝ ΚΑΛΥΝΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΑΡΩΜΑΤΩΝ»

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'

ΕΠΩΝΥΜΙΑ – ΕΔΡΑ - ΣΚΟΠΟΣ

Άρθρο 1^ο: Επωνυμία - Έδρα - Διάρκεια

Συνιστάται Επαγγελματικό Σωματείο με την επωνυμία «ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΩΝ ΚΑΙ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΩΝ ΚΑΛΥΝΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΑΡΩΜΑΤΩΝ» και τον διακριτικό τίτλο «ΠΣΒΑΚ». Η αντίστοιχη αγγλική επωνυμία είναι "Hellenic Cosmetic, Toiletry and Perfumery Association " και ο αντίστοιχος διακριτικός αγγλικός τίτλος είναι "COSMETICS GREECE".

Ως έδρα του Σωματείου ορίζεται ο Δήμος Αμαρουσίου, τα δε γραφεία του ή/και η αλλαγή της έδρας του θα ορίζονται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Το Σωματείο μπορεί να ιδρύει γραφεία του και σε άλλα μέρη της χώρας.

Η διάρκεια του Σωματείου ορίζεται για ενενήντα εννέα (99) έτη και μπορεί να παραταθεί με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης του Σωματείου με την απαρτία και πλειοψηφία που προβλέπεται στο άρθρο 15, παρ. ι, του παρόντος.

Άρθρο 2^ο: Σκοπός

1. Σκοποί του Σωματείου είναι:

- Να προστατεύει και να προάγει τα οικονομικά και επαγγελματικά συμφέροντα των μελών του και του κλάδου εν γένει.



- Να εντοπίζει και να μελετά τα διάφορα προβλήματα του κλάδου και να προβαίνει στην εφαρμογή πρόσφορων μέτρων με σκοπό την επίλυση αυτών.

• Να συνδράμει στην ανάπτυξη της αλληλεγγύης και της αμοιβαίας αρωγής μεταξύ των μελών καθώς και στην επικοινωνία μεταξύ των μελών και των άμεσα ή έμμεσα ενδιαφερόμενων μερών.

- Να συνεργάζεται με τις εθνικές και ευρωπαϊκές κυβερνητικές αρχές, και εποπτεύουσες αρχές των οποίων οι κανονιστικές πράξεις επηρεάζουν τον κλάδο.
- Να συνεργάζεται και να συνομιλεί επί θεμάτων αμοιβαίου ενδιαφέροντος με άλλους κλάδους, με οργανισμούς και με ενώσεις εντός των προβλεπόμενων κανόνων του δικαίου ανταγωνισμού, της τήρησης της εμπιστευτικότητας και της προστασίας των εμπορικών μυστικών των μελών του που αφορούν τον κλάδο.
- Να συγκεντρώνει και να τηρεί προς διάθεση των μελών του, τεκμηριώσεις σχετικές με την ελληνική και κοινοτική νομοθεσία, νομολογία και διοικητική πρακτική, που αφορούν τον κλάδο και τα προϊόντα.
- Να συμμετέχει ως μέλος και να συνεργάζεται με τον Ευρωπαϊκό Σύνδεσμο Καλλυντικών Cosmetics Europe για τα θέματα που αφορούν τον κλάδο.
- Να εκπροσωπεί τα μέλη του και να συμμετέχει σε όλα τα θεσμικά όργανα σε εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο και ενώπιον δημοσίων φορέων και επιτροπών.
- Να πράττει κάθε τι νόμιμο για την προώθηση των ανωτέρω καθώς και για την αποτελεσματική λειτουργία του Σωματείου.
- Άπασες οι παραπάνω υπό το άρθρο 2 αναλυτικά αναφερόμενες δράσεις αλλά και όσες δεν αναφέρονται αλλά συνάγονται εμμέσως και τελούν προς την επιδίωξη του σκοπού του, οφείλουν να τελούν σε πλήρη συμμόρφωση και υπό τους περιορισμούς των κανόνων και των αρχών του δικαίου του ελεύθερου και αθέμιτου ανταγωνισμού.

2. Προς επίτευξη των σκοπών του, το Σωματείο δύναται να χρησιμοποιεί κάθε πρόσφορο νόμιμο μέσο και ιδίως δύναται να:

- οργανώνει διαλέξεις, ημερίδες, συνέδρια, εκθέσεις ως και κάθε συναφή εκδήλωση ενημερωτικού, επιστημονικού χαρακτήρα αναπτύσσει και διατηρεί ιστοσελίδες ενημερωτικού και επιστημονικού χαρακτήρα.
- εκπονεί μελέτες, δημοσιεύσεις, θέτει σε κυκλοφορία ενημερωτικά δελτία, περιοδικές εκδόσεις, σε ψηφιακή ή έντυπη μορφή,

- αποκτά στοιχεία κινητής ή ακίνητης περιουσίας, καθώς και δικαιώματα επί άυλων αγαθών,
- διενεργεί ενδοκοινοτικές συναλλαγές ή συναλλαγές εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης με τρίτες χώρες αποκλειστικά και μόνον για τους σκοπούς του Σωματείου.
- πραγματοποιεί παραστάσεις ενώπιον αρχών και οργάνων του Ελληνικού Κράτους και της Ευρωπαϊκής Ένωσης καθώς και δημόσιες παρεμβάσεις κάθε είδους.
- συνάπτει συμβάσεις εργασίας, έργου και ανεξαρτήτων υπηρεσιών με πάσης φύσεως φυσικά και νομικά πρόσωπα, της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, και
- συνάπτει συμβάσεις χορηγίας με φυσικά ή νομικά πρόσωπα για τη προβολή και την ανάδειξη των δράσεων του.
- εκδίδει βεβαιώσεις, πιστοποιητικά για τα μέλη του συναφή ως προς τον σκοπό και το αντικείμενό του.
- εκμεταλλεύεται και αξιοποιεί όλα τα παραπάνω σημεία της παραγράφου 2 με κάθε πρόσφορο νόμιμο μέσο,

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'

ΜΕΛΗ

Άρθρο 3ο: Κατηγορίες Μελών

Τα μέλη του Σωματείου διακρίνονται σε:

1. **Τακτικά μέλη:** Δικαιούνται να γίνουν όλα τα νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου / επιχειρήσεις με έδρα στην Ελλάδα, τα οποία είναι παραγωγοί, ή επίσημοι έμποροι ή εισαγωγείς, εξουσιοδοτημένοι διανομείς ή αντιπρόσωποι καλλυντικών και αρωματικών προϊόντων στην Ελλάδα. Εξαιρούνται αυτοί που πωλούν τα ως άνω προϊόντα αποκλειστικά και κατά κύριο λόγο λιανικώς και η δραστηριότητα τους δεν σχετίζεται με την παραγωγή ή την εισαγωγή ή την αντιπροσώπευση καλλυντικών προϊόντων στην ελληνική αγορά.

Τα Τακτικά Μέλη εκπροσωπούνται στο Σωματείο με το υπ' αυτών υποδεικνυόμενο φυσικό πρόσωπο εμπιστοσύνης τους κατά προτίμηση, ο Διαχειριστής τους (ΕΠΕ, ΟΕ και ΕΕ) ή ο Πρόεδρος ή ο Διευθύνων Σύμβουλος (ΑΕ), ή ανώτερο στέλεχος ειδικά εξουσιοδοτημένο ή ακόμη εξωτερικός συνεργάτης (σύμβουλος) συμβατικώς συμβεβλημένος με προσήκοντα τρόπο, έτσι ώστε να εκπροσωπεί το μέλος στα όργανα και εν γένει τις συνεδριάσεις του Σωματείου και να το δεσμεύει άμεσα με την συμμετοχή του στις αποφάσεις του Σωματείου.

Το νομικό πρόσωπο-μέλος του Σωματείου δύναται ελευθέρως και καθ' οιονδήποτε χρόνο να αντικαταστήσει τον εκπρόσωπό του. Η αντικατάσταση αυτή οφείλει να γίνει από την επόμενη της μέρας κατά την οποία το περί αυτής έγγραφο του νομικού προσώπου-μέλους περιέλθει στο Σωματείο.

2. **Συνδεδεμένα μέλη:** Αυτά είναι νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου / επιχειρήσεις με έδρα στην Ελλάδα, τα οποία δεν συγκεντρώνουν τις προϋποθέσεις για να καταστούν τακτικά μέλη του Σωματείου, αλλά συμμετέχουν στο Σωματείο λόγω της εν γένει σχέσης ή συνδρομής τους στον κλάδο. Τα Συνδεδεμένα Μέλη εκπροσωπούνται στο Σωματείο με το υπ' αυτών υποδεικνυόμενο φυσικό πρόσωπο ειδικά εξουσιοδοτημένο να εκπροσωπεί την εταιρεία στα όργανα και εν γένει τις συνεδριάσεις του Σωματείου.

Τα Συνδεδεμένα Μέλη δεν έχουν δικαίωμα εκλέγειν και εκλέγεσθαι στα όργανα του Σωματείου. Έχουν δικαίωμα να παρίστανται στις συνεδριάσεις της Γενικής Συνέλευσης και να διατυπώνουν απόψεις και κρίσεις, χωρίς ψήφο.

Περαιτέρω, τα Συνδεδεμένα Μέλη καταβάλλουν μειωμένη συνδρομή σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 5 του παρόντος Καταστατικού.

3. **Επίτιμα μέλη:** Αυτά είναι φυσικά πρόσωπα που έχουν προσφέρει εξαιρετικές υπηρεσίες στο Σωματείο ή στον κλάδο γενικότερα και βοήθησαν σημαντικά το έργο και τους σκοπούς του. Η ανάδειξη των επιτίμων μελών προτείνεται από τουλάχιστον πέντε (5) τακτικά μέλη του Σωματείου και αποφασίζεται από τη Γενική Συνέλευση που συνεδριάζει με τη συνήθη απαρτία και πλειοψηφία.

Τα Επίτιμα Μέλη δεν έχουν δικαίωμα εκλέγειν και εκλέγεσθαι στα όργανα του Σωματείου. Έχουν δικαίωμα να παρίστανται στις συνεδριάσεις της Γενικής Συνέλευσης και να διατυπώνουν απόψεις και κρίσεις, χωρίς ψήφο.

Περαιτέρω, τα Επίτιμα Μέλη δεν υποχρεούνται στην καταβολή στο Σωματείο οποιουδήποτε τέλους ή ποσού, καθώς και οποιασδήποτε συνδρομής.

Άρθρο 4ο: Διαδικασία εγγραφής μελών τακτικών και συνδεδεμένων.

Προκειμένου ένα νομικό πρόσωπο να γίνει δεκτό ως τακτικό ή συνδεδεμένο μέλος του Σωματείου, οφείλει:

α. να υποβάλει προς το Διοικητικό Συμβούλιο αίτηση με συμπληρωμένο ερωτηματολόγιο όπου δηλώνει ότι έχει λάβει γνώση του παρόντος Καταστατικού,

β. να καταβάλλει την ετήσια συνδρομή που αναλογεί στους εναπομείναντες μήνες έως το τέλος του έτους της εγγραφής. και

γ. να καταθέσει ειδική εξουσιοδότηση για τη νόμιμη εκπροσώπηση του στο Σωματείο, από πρόσωπο όπως ορίζεται στο άρθρο 3.

Η έγκριση της αίτησης γίνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου στην επόμενη συνεδρίασή του και επικυρώνεται στην προσεχή γενική συνέλευση. Το Διοικητικό Συμβούλιο οφείλει να μην αποδεχτεί την είσοδο του αιτούντος ως μέλος, εάν αυτός δεν πληροί όλες τις προϋποθέσεις που προβλέπονται στο παρόν Καταστατικό ή εφόσον συντρέχει άλλος σπουδαίος λόγος που να τεκμηριώνει ότι η αποδοχή του αιτούντος ως μέλος θα ήταν αντίθετη προς τους σκοπούς του Συνδέσμου.

Η ιδιότητα μέλους του Σωματείου αποκτάται μετά την έγκριση της αίτησης από το Διοικητικό Συμβούλιο και από την ημερομηνία εξόφλησης της τακτικής ετήσιας συνδρομής. Ακολουθεί η εγγραφή του μέλους στα οικεία Μητρώα του Σωματείου.

Άρθρο 5ο: Συνδρομή μελών

Κάθε (τακτικό ή συνδεδεμένο) μέλος οφείλει να καταβάλει στο Σωματείο την τακτική ετήσια συνδρομή του, μέσα στο πρώτο εξάμηνο κάθε έτους. Το ύψος της ετήσιας συνδρομής καθορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο, σύμφωνα με τα ισχύοντα κλιμάκια συνδρομών που έχει εγκρίνει η Γενική Συνέλευση και, για τα τακτικά μέλη μόνο, ανάλογα με τον κύκλο εργασιών της εταιρείας σε καλλυντικά προϊόντα κατά το τελευταίο κλεισμένο οικονομικό έτος.

Άρθρο 6ο: Δικαιώματα μελών

Άπαντα τα τακτικά μέλη του Σωματείου, εφόσον εκπληρώνουν ανελλιπώς τις υποχρεώσεις τους προς το Σωματείο, απολαμβάνουν ισοτιμία δικαιωμάτων. Πιο συγκεκριμένα δικαιούνται:

- Να μετέχουν ισότιμα στις Γενικές Συνελεύσεις.
- Να εκφράζουν τις απόψεις τους με ψήφο.
- Να εκλέγουν και να εκλέγονται στα αιρετά μέλη των οργάνων του Σωματείου.
- Να απολαμβάνουν τα ωφελήματα και κάθε δικαίωμα που απορρέει από την ιδιότητά τους ως μελών του Σωματείου.

Άπαντα τα τακτικά μέλη δικαιούνται να εκλέγουν και να εκλέγονται στα όργανα του Σωματείου μετά την παρέλευση εξαμήνου από την ημερομηνία της απόκτησης της ιδιότητας του μέλους.

Άπαντα τα συνδεδεμένα μέλη του Σωματείου, εφόσον εκπληρώνουν ανελλιπώς τις υποχρεώσεις τους προς το Σωματείο, έχουν δικαίωμα να

παρίστανται στις συνεδριάσεις της Γενικής Συνέλευσης και να διατυπώνουν απόψεις και κρίσεις, χωρίς ψήφο.

Άπαντα τα επίτιμα μέλη του Σωματείου έχουν δικαίωμα να παρίστανται στις συνεδριάσεις της Γενικής Συνέλευσης και να διατυπώνουν απόψεις και κρίσεις, χωρίς ψήφο.

Άρθρο 7ο: Υποχρεώσεις Μελών

Τα μέλη του Σωματείου οφείλουν:

- Να τηρούν την κείμενη νομοθεσία που αφορά τον κλάδο των καλλυντικών και αρωματικών προϊόντων, κατά την άσκηση των δραστηριοτήτων τους.
- Να καταβάλουν κάθε προσπάθεια για την υποβοήθηση της πραγματοποίησης των σκοπών του Σωματείου.
- Να συμμετέχουν στις Γενικές Συνελεύσεις.
- Να συμμετέχουν στις δραστηριότητες του Σωματείου.
- Να καταβάλουν εμπρόθεσμα την τακτική ετήσια συνδρομή τους, όπως ορίζεται στο άρθρο 5.
- Να επιδεικνύουν μεταξύ τους συναδελφική συμπεριφορά και αλληλεγγύη.
- Να συμμορφώνονται με τη νομοθεσία που αφορά τα Σωματεία, τις διατάξεις του Καταστατικού και τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνελεύσεως των μελών.
- Να συμμορφώνονται με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις περί αθέμιτου και ελεύθερου ανταγωνισμού καθώς και με τις τυχόν επισημάνσεις του Σωματείου προς την τήρηση των εν λόγω διατάξεων.

Τα μέλη, και μετά την παραίτηση ή αποβολή τους, εξακολουθούν να ευθύνονται για τις οικονομικές τους υποχρεώσεις προς το Σωματείο, οι οποίες έχουν δημιουργηθεί κατά την διάρκεια του εξαμήνου του έτους παραίτησης ή διαγραφής τους. Προς τούτο, ορίζεται ότι οφείλεται η μισή ετήσια συνδρομή εφόσον αποχωρήσουν στο πρώτο εξάμηνο του έτους αποχώρησης.

Επιτρέπεται στα τακτικά μέλη να είναι συγχρόνως τακτικά μέλη άλλων Σωματείων που επιδιώκουν τον ίδιο ή αμέσως παρεμφερή κύριο σκοπό με το παρόν Σωματείο, υπό τη ρητή προϋπόθεση ότι δεν θίγουν τα συμφέροντα του Σωματείου και των λοιπών μελών αυτού.

Κάθε αποδεδειγμένη παράβαση των διατάξεων του Καταστατικού και του νόμου που αφορά τα Σωματεία, επισύρει τον πειθαρχικό έλεγχο των υπευθύνων, σύμφωνα με το άρθρο 9 του παρόντος καθώς και την άμεση διαγραφή του

παραβαίνοντος μέλους από το Σωματείο. Τυχόν καταβληθείσα συνδρομή δεν επιστρέφεται.

Άρθρο 8ο: Αποχώρηση Μέλους

Τα μέλη του Σωματείου δικαιούνται να αποχωρούν από το Σωματείο ελεύθερα, μετά από κοινοποίηση σχετικής επιστολής αποχώρησης προς το Διοικητικό Συμβούλιο. Η αποχώρηση αναπτύσσει τις έννομες συνέπειές της τρεις (3) μήνες από την περιέλευση της σχετικής επιστολής στον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου. Το αποχωρήσαν μέλος δεν απαλλάσσεται από τις οικονομικές υποχρεώσεις που έχει αναλάβει έναντι του Σωματείου κατά το έτος της αποχώρησής του, τις οποίες οφείλει να καταβάλει στο σύνολό τους, ούτε δικαιούται να αναζητήσει τυχόν καταβληθείσες συνδρομές. Τα μέλη του Σωματείου που αποχωρούν, μπορούν να επανεγγραφούν τηρώντας τη διαδικασία εγγραφής που περιγράφεται στο παρόν Καταστατικό.

Άρθρο 9ο: Πειθαρχικές Κυρώσεις

Σε περίπτωση που μέλος του Σωματείου επιδεικνύει συμπεριφορά επιζήμια για τα συμφέροντα του Σωματείου ή αντίθετη προς τις επιδιώξεις και τους σκοπούς του ή ανάρμοστη προς την αξιοπρέπεια του Σωματείου και των μελών του ή επιβλαβή για την ομόνοια των μελών και την εύρυθμη λειτουργία του Σωματείου ή παραβαίνει το καταστατικό ή τους εσωτερικούς κανονισμούς, καθώς και σε κάθε άλλη περίπτωση κατά την οποία συντρέχει άλλος σπουδαίος λόγος, το Διοικητικό Συμβούλιο εισηγείται τη διαγραφή του μέλους αυτού.

Η διαγραφή αποφασίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο που αποφασίζει με αυξημένη πλειοψηφία επί των 2/3 των μελών του και στη συνέχεια η Τακτική ή Έκτακτη Γενική Συνέλευση με μυστική ψηφοφορία επικυρώνει την απόφαση αυτή. Τα αποβαλλόμενα μέλη παύουν να έχουν την ιδιότητα του μέλους από της επομένης της επικύρωσης της απόφασης από τη Γενική Συνέλευση και διαγράφονται από το Μητρώο μελών.

Με την ανωτέρω διαδικασία δύναται να αποφασισθεί από τη Γενική Συνέλευση η αποβολή τακτικού ή συνδεδεμένου μέλους, το οποίο δεν έχει καταβάλει την οφειλόμενη ετήσια συνδρομή του για χρονικό διάστημα δύο ετών.

Η επανεγγραφή των μελών που διαγράφονται για αυτόν τον λόγο γίνεται δεκτή εφόσον καταβάλουν τις οφειλόμενες πριν τη διαγραφή συνδρομές και επιπροσθέτως τη συνδρομή του τρέχοντος έτους ή χωρίς την καταβολή των

οφειλόμενων με έγκριση αποκλειστικά της Γενικής Συνέλευσης, εφόσον έχει παρέλθει εξαετία από την ημερομηνία της διαγραφής.

Για την άσκηση των δικαιωμάτων των μελών που απορρέουν από το Καταστατικό, η κάθε επανεγγραφή θεωρείται ως πρώτη εγγραφή, επομένως τα τακτικά μέλη δικαιούνται να εκλέγουν και να εκλέγονται στα όργανα του Σωματείου μετά την παρέλευση εξαμήνου από την ημερομηνία της απόκτησης της ιδιότητας του μέλους.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ'

ΔΙΟΙΚΗΣΗ - ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ

Όργανα Διοίκησης του Σωματείου είναι η Γενική Συνέλευση των μελών, νομίμως εξουσιοδοτημένων βάσει του άρθρου 16, το Διοικητικό Συμβούλιο, η Ελεγκτική Επιτροπή και ο Γενικός Διευθυντής.

Άρθρο 10ο Εκλογή, Συγκρότηση και Μεταβολές Διοικητικού Συμβουλίου

1. Εκλογή μελών.

Το Σωματείο διοικείται από επταμελές (7) Διοικητικό Συμβούλιο που αποτελείται από τακτικά μέλη του, τα οποία έχουν εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις τους προς το Σωματείο και έχουν συμπληρώσει τουλάχιστον έξι (6) μήνες από την απόκτηση της ιδιότητας μέλους.

Οι αρχαιρεσίες για την εκλογή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου γίνονται κάθε δύο (2) χρόνια από τη Γενική Συνέλευση με μυστική ψηφοφορία είτε διαζώσης είτε εξ αποστάσεως ηλεκτρονικά με το λογισμικό που διαθέτει το Δημόσιο είτε ιδιωτικά με άλλο πρόγραμμα υπό την προϋπόθεση ότι διασφαλίζεται το αδιάβλητο, η μυστικότητα της διαδικασίας και η ταυτοπροσωπία των ψηφοφόρων, είτε ακόμη με επιστολική ψήφο εφόσον υπάρχει νόμιμη εκπροσώπηση στην γενική συνέλευση. Κάθε μέλος δύναται να εκπροσωπεί ένα ακόμη νομικό πρόσωπο.

Ως μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου εκλέγονται κατά την σειρά επιτυχίας τους οι πλειοψηφήσαντες υποψήφιοι εκπρόσωποι των μελών του Σωματείου. Κάθε μέλος δύναται με έγγραφη εξουσιοδότηση, η οποία θα πρέπει να κατατίθεται στο Διοικητικό Συμβούλιο τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες πριν τις αρχαιρεσίες να ορίζει εκπρόσωπό του έτερο μέλος.

Το Διοικητικό Συμβούλιο αποτελείται από επτά (7) τακτικά μέλη και αναπληρωματικά μέλη, τα οποία λαμβάνουν τη θέση των τακτικών, κατά τη σειρά εκλογής τους, για την πλήρωση κενών θέσεων του Διοικητικού Συμβουλίου. Σε περίπτωση ισοψηφίας στην τελευταία θέση του επταμελούς ή σε θέσεις αναπληρωματικών μελών, η σειρά εκλογής των μελών αναδεικνύεται με κλήρο. Η θητεία όλων των μελών είναι διετής. Ως μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου εκλέγονται φυσικά πρόσωπα τα οποία είναι οι εκπρόσωποι των νομικών προσώπων-εταιρειών στον Σύνδεσμο (Άρθρο 3, παρ. 1).

Οι υποψηφιότητες για την εκλογή μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου υποβάλλονται εγγράφως ή με ηλεκτρονική αλληλογραφία (email) στο Διοικητικό Συμβούλιο πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες πριν τις αρχαιρεσίες και το Διοικητικό Συμβούλιο εγκρίνει την εγκυρότητα τους σε συνεδρίασή του. Το Δ.Σ. πρέπει να αξιολογεί την εγκυρότητα της εκάστοτε υποψηφιότητας και τίποτε άλλο γιατί το δικαίωμα του εκλέγεσθαι για τα τακτικά μέλη πρέπει είναι να αδιαπραγμάτευτο. Ο κατάλογος των υποψηφίων αποστέλλεται με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (email) σε όλα τα μέλη δύο (2) ημέρες πριν την ημερομηνία των εκλογών.

Δεν μπορεί να εκλεγεί ως μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, εκπρόσωπος νομικού προσώπου, εάν το νομικό αυτό πρόσωπο έχει πτωχεύσει, βρίσκεται σε καθεστώς εκκαθάρισης ή δεν έχει εκπληρώσει τις οικονομικές προς το Σωματείο υποχρεώσεις. Για τη διαπίστωση των ανωτέρω ενδέχεται να ζητάται από τα μέλη σχετική υπεύθυνη δήλωση.

Οι αρχαιρεσίες διενεργούνται με την επιμέλεια τριμελούς Εφορευτικής Επιτροπής, που εκλέγεται δι' ανατάσεως της χειρός νωρίτερα από την ίδια Γενική Συνέλευση. Τηρουμένων των διατάξεων που ορίζει ο νόμος για το διορισμό Προέδρου Εφορευτικής Επιτροπής από τον οικείο δικηγορικό σύλλογο, με την συγκρότηση της Γενικής Συνέλευσης για την εκλογή του Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου, ο Πρόεδρος του προηγούμενου Διοικητικού Συμβουλίου εγχειρίζει στον Πρόεδρο της Γενικής Συνέλευσης δύο (2) ενυπόγραφα αντίγραφα της κατάστασης των τακτικών μελών με δικαίωμα ψήφου. Ο Πρόεδρος της Γενικής Συνέλευσης παραδίδει τα αντίγραφα στην Εφορευτική Επιτροπή.

Η Εφορευτική Επιτροπή προβαίνει στην καταγραφή των ψήφων κατά σειρά ληφθέντων ψήφων και τηρεί το Πρακτικό Εκλογής, το οποίο υπογράφεται από όλα τα μέλη της και παραδίδεται στον Πρόεδρο της Γενικής Συνέλευσης προκειμένου να καταχωρηθεί στα πρακτικά της. Παραδίδεται αντίγραφο στον αντιπρόσωπο της δικαστικής αρχής ώστε να κατατεθεί στο οικείο Πρωτοδικείο κατά τον νόμο.

2. Συγκρότηση

Οι Σύμβουλοι που εξελέγησαν κατά τα ανωτέρω, συνέρχονται εντός δέκα (10) ημερών από την εκλογή τους με πρόσκληση του μέλους που συγκέντρωσε τις περισσότερες ψήφους κατά την διαδικασία εκλογής και εκλέγουν μεταξύ αυτών τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, τον Γενικό Γραμματέα και τον Ταμία. Η ιδιότητα του Προέδρου, Αντιπροέδρου καθώς και του Γενικού Γραμματέα και του Ταμία δεν μπορούν να συμπίπτουν στο ίδιο πρόσωπο. Οι θέσεις Προέδρου, Αντιπροέδρου, Γενικού Γραμματέα και Ταμία, μπορούν να καταλαμβάνονται από το ίδιο άτομο για τρεις (3) μόνο συνεχόμενες θητείες (τρεις συνεχόμενες διετίες) υπό την προϋπόθεση ότι υφίστανται τουλάχιστον δύο (2) υποψηφιότητες για εκάστη θέση.

Εντός πέντε (5) ημερών από την ως άνω συγκρότηση του σε σώμα, το Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται σε κοινή συνεδρίαση μετά του παλαιού Διοικητικού Συμβουλίου και ενημερώνεται για την περιουσία και τα αρχεία του Σωματείου. Τα παλαιά και νέα μέλη συνυπογράφουν «Πρωτόκολλο Ενημέρωσης και Ανάληψης Καθηκόντων Νέου Δ.Σ. και Παράδοσης και Παραλαβής του Ταμείου» που τηρείται στα βιβλία πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου.

3. Μεταβολές

Εκπίπτει από την ιδιότητά του ως μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου:

- α) ο εκπρόσωπος μέλους του Σωματείου ο οποίος παραιτήθηκε,
- β) ο εκπρόσωπος μέλους του Σωματείου, ο οποίος έπαυσε πλέον να εκπροσωπεί το μέλος,
- γ) ο εκπρόσωπος μέλους το οποίο έχει πτωχεύσει ή περιέλθει σε καθεστώς εκκαθάρισης, και
- δ) μετά από πρόταση μομφής, η οποία συζητείται και ψηφίζεται στη Γενική Συνέλευση, μόνο εξαιτίας βαρείας παράβασης των καθηκόντων του ή ανικανότητας αυτού για τακτική διαχείριση των υποθέσεων του Σωματείου.

Κάθε μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που κατέχει οποιοδήποτε αξίωμα (Πρόεδρος, Αντιπρόεδρος, Γενικός Γραμματέας, Ταμίας) δύναται να παραιτηθεί ελεύθερα και σε οποιοδήποτε χρόνο από το αξίωμά του, με έγγραφη δήλωσή του προς το Διοικητικό Συμβούλιο, παραμένοντας απλό μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.

Η κένωση εξ οιασδήποτε αιτίας μίας θέσης τακτικού μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου συμπληρώνεται από τα αναπληρωματικά μέλη κατά σειρά επιτυχίας. Εάν υπάρξει αδυναμία πλήρωσης όλων των κενών θέσεων, τότε τα εναπομείναντα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου συγκαλούν Έκτακτη Γενική Συνέλευση για εκλογή

νέου Διοικητικού Συμβουλίου. Σε περίπτωση κένωσης της θέσης του Προέδρου, Αντιπροέδρου, Γενικού Γραμματέα ή του Ταμία, το νέο Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται εντός δέκα (10) ημερών από την αναπλήρωση του μέλους του και εκλέγει μεταξύ των μελών του νέο Πρόεδρο ή Αντιπρόεδρο ή Γενικό Γραμματέα ή Ταμία, αντίστοιχα.

Άρθρο 11ο Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου

Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι αρμόδιο να αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά στην επιδίωξη των σκοπών του Σωματείου, τη λειτουργία του και εν γένει την διοίκησή του, καθώς και να εκπροσωπεί το Σωματείο ενώπιον κάθε τρίτου, φυσικού ή νομικού προσώπου, ιδιωτικού ή δημοσίου δικαίου, ημεδαπού ή αλλοδαπού.

Μεταξύ άλλων το Διοικητικό Συμβούλιο:

- α) Διοικεί το Σωματείο και διαχειρίζεται την περιουσία του.
- β) Αποφασίζει τη λήψη παντός μέτρου πρόσφορου, κατά την κρίση του, για την εκπλήρωση των σκοπών του Σωματείου.
- γ) Αποφασίζει για την εκπροσώπηση του Σωματείου ενώπιον τρίτων και των κρατικών Αρχών.
- δ) Δύναται να ιδρύει γραφεία και εκτός της έδρας του Σωματείου ή/και να τροποποιεί την έδρα εντός του ίδιου δήμου.
- ε) Συγκαλεί δια του Προέδρου και του Γενικού Γραμματέα τις Τακτικές και Έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις.
- στ) Εγκρίνει και υποβάλλει προς έγκριση στην Ετήσια Τακτική Γενική Συνέλευση τον Ετήσιο Οικονομικό Απολογισμό και τον Ετήσιο Οικονομικό Προϋπολογισμό, τους οποίους έχει συντάξει ο Ταμίας.
- ζ) Εκτελεί τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης.
- η) Αποφασίζει την εγγραφή νέων μελών και εισηγείται τη διαγραφή και επανεγγραφή μελών στη Γενική Συνέλευση.
- θ) Προτείνει προς έγκριση από τη Γενική Συνέλευση την τροποποίηση των κλιμακίων συνδρομών ή/και του αντίστοιχου ύψους της ετήσιας συνδρομής των μελών.
- ι) Καταρτίζει πρόγραμμα δράσης ιεραρχώντας και προσδιορίζοντας τα θέματα με τα οποία ασχολείται το Σωματείο.
- ια) Συστήνει Επιτροπές τακτικές ή έκτακτες, που απαρτίζονται από φυσικά πρόσωπα που ήδη εκπροσωπούν ή εκ νέου ορίζονται από τα μέλη του Σωματείου με συγκεκριμένο πλαίσιο δράσης για την προαγωγή και υλοποίηση των

δραστηριοτήτων και των σκοπών του Σωματείου καθορίζοντας τον συντονιστή και το έργο της..

β) Αποφασίζει για την πρόσληψη, τους όρους αμοιβής και εργασίας και την απολυση υπάσης φύσεως προσωπικού του Συνδέσμου. Το Διοικητικό Συμβούλιο

επίσης επιλέγει και διορίζει και τον Γενικό Διευθυντή του Σωματείου, ο οποίος δεν προέρχεται από τα μέλη του Σωματείου, και καθορίζει τις αρμοδιότητες αυτού.

ιγ) Συνάπτει συμβάσεις με πρόσωπα που προσφέρουν τις υπηρεσίες τους στο Σωματείο, π.χ. νομικός, επιστημονικός, οικονομικός ή τεχνικός σύμβουλος.

ιδ) Αποφασίζει για την αποδοχή και αποποίηση κληρονομιών, κληροδοσιών και δωρεών, για την αγορά, εκποίηση και εκμίσθωση ακινήτων, για την παροχή εμπραγμάτων δικαιωμάτων σε ακίνητα, για την αγορά, εκποίηση και εκμίσθωση κινητών, για την σύναψη δανείων και την αγορά ή πώληση αξιογράφων.

Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου δεν ευθύνονται για αποφάσεις αυτού που λήφθηκαν σε συνεδρίαση κατά την οποία δεν παρέστησαν ή παρά ταύτα διαφώνησαν, εφόσον η διαφωνία βεβαιώνεται από το πρακτικό της συνεδριάσεως.

Άρθρο 12ο Σύγκληση και λειτουργίες Διοικητικού Συμβουλίου

1. Σύγκληση Δ.Σ.

Το Διοικητικό Συμβούλιο συγκαλείται από τον Πρόεδρο ή εφόσον το ζητήσουν δύο (2) τακτικά μέλη του, με έγγραφη γνωστοποίηση στα μέλη, μέσω ηλεκτρονικής επιστολής (email) στο οποίο καταγράφονται ο τόπος, η ημέρα και η ώρα της συνεδρίασης και η Ημερήσια Διάταξη, τέσσερις (4) τουλάχιστον εργάσιμες ημέρες πριν την ημέρα της συνεδρίασης. Προβλέπεται η δυνατότητα του Διοικητικού Συμβουλίου να συνεδριάζει με τηλεδιάσκεψη ως προς ορισμένα ή και ως προς όλα τα μέλη του σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Σε έκτακτες περιπτώσεις, το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει έγκυρα χωρίς την τήρηση προθεσμίας σύγκλησης και συζητά και αποφασίζει επί οποιουδήποτε θέματος εφόσον όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου είναι παρόντα και δεν αντιλέγουν στη συζήτηση και στη λήψη αποφάσεων.

2. Απαρτία Δ.Σ.

Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία εφόσον είναι παρόντα τουλάχιστον τέσσερα (4) μέλη του.

3. Αποφάσεις Δ.Σ.

Το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να αποφασίζει μόνον επί των θεμάτων της Ημερήσιας Διάταξης.

Το Διοικητικό Συμβούλιο λαμβάνει αποφάσεις με απόλυτη πλειοψηφία των παρισταμένων μελών και σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου.

Σε περίπτωση που συζητηθεί θέμα που αφορά μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, αυτό καλείται μεν κανονικά, αλλά δεν συμμετέχει στην συνεδρίαση.

Στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να προσκαλείται και να παρίσταται και ο Γενικός Διευθυντής του Σωματείου, ο οποίος μπορεί να συμμετέχει στη συζήτηση επί των θεμάτων ημερησίας διάταξης χωρίς όμως να έχει δικαίωμα ψήφου επί των θεμάτων αυτών.

Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να λάβει αποφάσεις με την δια περιφοράς υπογραφή πρακτικών από όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. Επίσης η συνεδρίαση δύναται να λάβει χώρα με τηλεδιάσκεψη, εφόσον εξασφαλισθεί ότι αυτή διασφαλίζει την απρόσκοπτη, εμπιστευτική και αδιάβλητη επικοινωνία μεταξύ των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

4. Πρακτικά Δ.Σ.

Για τις συζητήσεις και τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου τηρούνται πρακτικά που υπογράφονται από τα παρισταμένα μέλη. Ο Γενικός Γραμματέας έχει τη φροντίδα της τήρησης των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δ.Σ. Επίσημα αντίγραφα και αποσπάσματα πρακτικών εκδίδουν ο Πρόεδρος ή/και ο Γενικός Γραμματέας.

Άρθρο 13ο Αρμοδιότητες μελών Δ.Σ. και Γενικού Διευθυντή

Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου που λαμβάνεται με ομόφωνη γνώμη όλων των μελών του μπορούν να ανατίθενται σε μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και υπαλλήλους, συγκεκριμένα καθήκοντα από τις αρμοδιότητες του Προέδρου, του Γενικού Γραμματέα και του Ταμία.

1. Πρόεδρος Δ.Σ.

Ο Πρόεδρος ή ο νόμιμος αναπληρωτής του εκπροσωπεί τον Σύνδεσμο ενώπιον κάθε φυσικού ή νομικού προσώπου καθώς και ενώπιον κάθε Δικαστικής, Διοικητικής, Δημοτικής και οποιασδήποτε άλλης Αρχής.

Ο Πρόεδρος συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο σε τακτικές και έκτακτες Συνεδριάσεις, προϊστάται των εργασιών του και είναι υπεύθυνος για την εφαρμογή

και εκτέλεση των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και των Γενικών Συνελεύσεων.

Ο Πρόεδρος ή ο νόμιμος αναπληρωτής του διευθύνει τις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνελεύσεως, δίδει και αφαιρεί το λόγο, θέτει τα ζητήματα σε ψηφοφορία και κηρύσσει την έναρξη και λήξη των συνεδριάσεων και γενικώς μεριμνεί για την εύρυθμη και αποτελεσματική λειτουργία του Διοικητικού Συμβουλίου και ασκεί και κάθε άλλη αρμοδιότητα που του ανατίθεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Ο Πρόεδρος είναι συνυπεύθυνος μαζί με τον Γενικό Γραμματέα και τον Ταμία για την καλή λειτουργία των υπηρεσιών των γραφείων και την τήρηση των σχετικών βιβλίων.

Τον Πρόεδρο, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνουν κατά σειρά, ο Αντιπρόεδρος ή ο Γενικός Γραμματέας, ή το μέλος του Δ.Σ. με την χρονικά μεγαλύτερη προϋπηρεσία στο Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου.

2. Αντιπρόεδρος Δ.Σ.

Ο Αντιπρόεδρος αντικαθιστά τον πρόεδρο σε περίπτωση απουσίας του ή σε περίπτωση κενώσεως της θέσης του λόγω θανάτου, παραιτήσεως, ή οποιουδήποτε άλλου λόγου μέχρι την επανεκλογή νέου Προέδρου από το Δ.Σ

3. Γενικός Γραμματέας Δ.Σ.

Ο Γενικός Γραμματέας έχει την εποπτεία των γραφείων του Συνδέσμου και είναι υπεύθυνος για τα θέματα του προσωπικού και των συνεργατών των γραφείων του Συνδέσμου.

Έχει τη φροντίδα της τήρησης των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δ.Σ.

Συνυπογράφει μαζί με τον Πρόεδρο τα έγγραφα και τις ανακοινώσεις του Συνδέσμου.

Τον Γενικό Γραμματέα απόντα ή κωλυόμενο-αναπληροί το υποδεικνυόμενο μέλος του Δ.Σ. από το Διοικητικό Συμβούλιο.

4. Ταμίας Δ.Σ.

Ο Ταμίας διενεργεί εν γένει όλη την οικονομική και χρηματική διαχείριση του Συνδέσμου, δηλαδή:

- φροντίζει για τις εισπράξεις των συνδρομών και την έκδοση αποδείξεων, και

- προβαίνει στην εντολή πραγματοποίησης των δαπανών του Σωματείου, εντός των ορίων του προϋπολογισμού και των σχετικών αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

Συντάσσει και υποβάλλει προς έγκριση στο Δ.Σ. εντός του μηνός Ιανουαρίου κάθε έτους τον Απολογισμό του προηγούμενου έτους και τον Προϋπολογισμό του τρέχοντος έτους.

Είναι ο νόμιμος εκπρόσωπος του Σωματείου στην Τράπεζα ή στις Τράπεζες όπου το Σωματείο τηρεί λογαριασμό. Διαχειρίζεται τους λογαριασμούς του Σωματείου και οποιαδήποτε συνδεδεμένη με τους λογαριασμούς αυτούς χρεωστική ή πιστωτική κάρτα με τα ακόλουθα, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, δικαιώματα:

- εκτέλεση ή έγκριση συναλλαγών μέσω διαδικτύου (Web banking) ή με φυσική παρουσία σε τραπεζικά καταστήματα,
- άνοιγμα νέων συνδεδεμένων χρεωστικών/πιστωτικών καρτών και διακοπή υπαρχόντων,
- ανάληψη μετρητών,
- εξουσιοδότηση χρηστών μέσω διαδικτύου (Web banking) ή με φυσική παρουσία σε τραπεζικά καταστήματα για τη διενέργεια των ανωτέρω εργασιών.

Ο Ταμίας είναι υπεύθυνος για τη σωστή τήρηση του αρχείου των διπλότυπων αποδείξεων εισπραξης συνδρομών, του αρχείου των ενταλμάτων πληρωμής και του έγγραφου Βιβλίου Ταμείου ή εγγράφου, στο οποίο καταχωρούνται όλες οι εισπράξεις και οι πληρωμές.

Δύναται να αναθέτει τη διαχείριση του Ταμείου σε υπάλληλο του Σωματείου της εμπιστοσύνης του, με την έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου, χωρίς να απαλλάσσεται της ευθύνης για κάθε ζημία ή τυχόν διαχειριστική ανωμαλία.

Τον Ταμία απόντα ή κωλυόμενο αντικαθιστά ο Πρόεδρος.

5. Γενικός Διευθυντής

Το Διοικητικό Συμβούλιο δύνανται να επιλέγει και να διορίζει τον Γενικό Διευθυντή, ο οποίος αναφέρεται και ελέγχεται από το Διοικητικό Συμβούλιο. Κατά προτεραιότητα και για κατ'επείγοντα θέματα αναφέρεται στον Πρόεδρο είτε στη συνέχεια στον Γενικό Γραμματέα. Τα κύρια και βασικά καθήκοντα του Γενικού Διευθυντή είναι τα ακόλουθα, μη αποκλεισμένων και άλλων τα οποία μπορεί να του ανατεθούν με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου:

- Αναπτύσσει και διατηρεί αποτελεσματικές συνεργασίες με τον ΕΟΦ, το Γενικό Χημείο του Κράτους, Υπουργεία και άλλες αρχές. Εκπροσωπεί τον

ΠΣΒΑΚ και τα μέλη του συνδέσμου στις Αρμόδιες αρχές, συνέδρια, ημερίδες. Είναι υπεύθυνος επικοινωνίας υπομνημάτων, εγκυκλίων και δελτίων τύπου (προς δημόσιες υπηρεσίες, οργανισμούς, μέλη).

Εκπροσωπεί το Σωματείο στον Ευρωπαϊκό Σύνδεσμο για τα Καλλυντικά (Cosmetics Europe), ενημερώνεται διαρκώς σχετικά με τους ισχύοντες και νέους κανονισμούς και οδηγίες που αφορούν τη βιομηχανία καλλυντικών στην Ελλάδα και την Ευρωπαϊκή Ένωση, προτείνει στρατηγικές υποστήριξης των συμφερόντων της βιομηχανίας ενώπιον των αρχών και γνωστοποιεί στα μέλη του Σωματείου τις επιδράσεις των αλλαγών στο κανονιστικό περιβάλλον.

- Παρέχει υποστήριξη κι ενημέρωση στα μέλη του ΠΣΒΑΚ για ρυθμιστικά και επιστημονικά θέματα, νέες πρωτοβουλίες και εξελίξεις στον κλάδο των καλλυντικών.
- Συμμετέχει στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου με εισηγήσεις και προτάσεις, χωρίς δικαίωμα ψήφου. Συντάσσει τα πρακτικά και φροντίζει για την έγκαιρη και πιστή εφαρμογή των αποφάσεων.
- Μετέχει ενεργά στις συνεδριάσεις της Νομοτεχνικής Επιτροπής και των άλλων Επιτροπών του Σωματείου.
- Διεκπεραιώνει τις λειτουργικές εργασίες του Σωματείου, οι οποίες παρακάτω αναφέρονται ενδεικτικά και όχι περιοριστικά:
 - οικονομικά θέματα, εισήγηση στο Δ.Σ. και εκτέλεση του προϋπολογισμού,
 - συλλογή και επεξεργασία ισολογισμών των μελών και πρόταση για τις συνδρομές, επικοινωνία προς την Cosmetics Europe των πληροφοριών για τα βασικά μεγέθη και τη διάρθρωση της ελληνικής αγοράς καλλυντικών,
 - σύνταξη του απολογισμού δραστηριοτήτων του περασμένου έτους,
 - προετοιμασία Δελτίων Τύπου και ενημερωτικών περιοδικών εκδόσεων,
 - οργάνωση των ετήσιων Γενικών Συνελεύσεων, Ημερίδων καθώς και πάσης φύσεως εκδηλώσεων,
 - ενημέρωση του διαδικτυακού τόπου του ΠΣΒΑΚ και των μέσων κοινωνικής δικτύωσης στα οποία συμμετέχει,
 - τήρηση ενημερωμένου Μητρώου Μελών.
- Συντονίζει και εποπτεύει το έργο των μονίμων συνεργατών του Συνδέσμου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ'

ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ

Άρθρο 14ο Συγκρότηση και σύγκληση Γενικής Συνέλευσης

Η Γενική Συνέλευση συγκροτείται από τους εκπροσώπους των τακτικών μελών τα οποία έχουν πλήρη δικαιώματα και έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις κατά τα ανωτέρω άρθρα. Τα επίτιμα και συνδεδεμένα μέλη, μολονότι έχουν περιορισμένα δικαιώματα και δη δεν έχουν δικαίωμα ψήφου, δικαιούνται να προσκαλούνται στην Γενική Συνέλευση, να παρίστανται σε αυτήν, να λαμβάνουν το λόγο και να αναπτύσσουν τις απόψεις τους με όρους ίσους με αυτούς που απολαμβάνουν για τα θέματα αυτά τα τακτικά μέλη.

Το Διοικητικό Συμβούλιο συγκαλεί την Γενική Συνέλευση και καθορίζει τα θέματα της Ημερησίας Διάταξης αυτής. Η πρόσκληση υπογράφεται από τον Πρόεδρο και τον Γενικό Γραμματέα, και αποστέλλεται με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (email) σε όλα τα μέλη.

Η Γενική Συνέλευση συνέρχεται τακτικά μια (1) φορά το χρόνο μέσα στο πρώτο τρίμηνο του έτους για να συζητήσει:

- την έγκριση των Πεπραγμένων του Διοικητικού Συμβουλίου,
- την έγκριση του Ετήσιου Προϋπολογισμού και Απολογισμού,
- την έγκριση της Έκθεσης της Ελεγκτικής Επιτροπής,
- όποιο άλλο θέμα ορίζει η Ημερήσια Διάταξη.

Εκτάκτως συνέρχεται όταν υποχρεούται να συγκληθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο (π.χ. κατά την κένωση καίριων θέσεων σύμφωνα με το άρθρο 10, παράγραφο 3) ή όποτε άλλοτε το κρίνει αναγκαίο το Διοικητικό Συμβούλιο ή το ένα τρίτο (1/3) των τακτικών μελών του Σωματείου με την παρακάτω διαδικασία:

Με έγγραφη αίτηση του, το ένα τρίτο (1/3) των τακτικών μελών του Σωματείου γνωστοποιεί στον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου τα θέματα της έκτακτης Γενικής Συνέλευσης. Το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται να συγκαλέσει Γενική Συνέλευση εντός δέκα (10) ημερών από την γνωστοποίηση της ως άνω αίτησης, προκειμένου αυτή να συνεδριάσει εντός τριάντα (30) ημερών από τη γνωστοποίηση της ως άνω αίτησης και να συμπεριλάβει στην Ημερήσια Διάταξη αυτής τα θέματα που τα εν λόγω μέλη πρότειναν.

Σε περίπτωση αδικαιολόγητης άρνησης του Διοικητικού Συμβουλίου να συγκαλέσει τη Γενική Συνέλευση, οι αιτούντες μπορούν να ζητήσουν δια της δικαστικής οδού την εξουσιοδότηση σύγκλησης αυτής.

Οι Γενικές Συνελεύσεις των μελών, τακτικές και έκτακτες, συγκαλούνται κατόπιν έγγραφης πρόσκλησης του Διοικητικού Συμβουλίου στην οποία σημειώνονται ρητώς ο τόπος, η ημέρα και η ώρα της Συνέλευσης, τα θέματα της Ημερησίας Διάταξης, ο απαιτούμενος αριθμός παρόντων μελών προς συγκρότηση νόμιμης απαρτίας ως και εάν η συγκαλούμενη Γενική Συνέλευση είναι η αρχική ή η επαναληπτική.

Οι εν λόγω προσκλήσεις κοινοποιούνται προς τα μέλη δέκα (10) τουλάχιστον ημέρες πριν την σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης.

Προκειμένου για Έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις σε κατεπείγουσα περίπτωση, η ως άνω κοινοποίηση ενεργείται έγκυρα έως και πριν 24 ώρες.

Σε περίπτωση επαναληπτικής Γενικής Συνέλευσης απαγορεύεται η προσθήκη στην πρόσκληση νέων προς συζήτηση θεμάτων.

Η Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε νόμιμη απαρτία, εφ' όσον είναι παρόντα ή αντιπροσωπεύονται τα μισά τακτικά μέλη που έχουν δικαίωμα ψήφου. Σε περίπτωση που δεν επιτευχθεί κατά τη Γενική Συνέλευση, συγκαλείται επαναληπτική με τα ίδια θέματα Ημερησίας Διάταξης μετά την παρέλευση τριών (3) έως δέκα (10) ημερών το αργότερο από την αρχική.

Κατά την επαναληπτική Γενική Συνέλευση υπάρχει νόμιμη απαρτία, εφ' όσον παρίσταται το ένα τρίτο (1/3) τουλάχιστον των τακτικών μελών που έχουν δικαίωμα ψήφου. Σε περίπτωση που δεν επιτευχθεί απαρτία και σε αυτή την Γενική Συνέλευση, αυτή συγκαλείται εκ νέου και απαιτείται να είναι παρόν σε αυτήν το ένα πέμπτο (1/5) τουλάχιστον των τακτικών μελών που έχουν δικαίωμα ψήφου. Η απαρτία όμως σε αυτή την περίπτωση δεν μπορεί να είναι μικρότερη του αριθμού των 12 τακτικών μελών που έχουν δικαίωμα ψήφου εφ' όσον το Σωματείο έχει λιγότερα από 100 και περισσότερα από 60 μέλη. Εάν και αυτή την φορά δεν επιτευχθεί απαρτία, δεν μπορεί να συγκληθεί εκ νέου Γενική Συνέλευση με τα ίδια θέματα παρά μόνο μετά την παρέλευση ενός (1) μήνα, οπότε και θεωρείται ως η αρχική Γενική Συνέλευση αναφορικά με την απαιτούμενη απαρτία. Διευκρινίζεται ότι σε κάθε περίπτωση ο ακριβής αριθμός παρισταμένων ορίζεται με «στρογγυλοποίηση προς τα κάτω» του εκάστοτε υπολογιζόμενου λόγου.

Άρθρο 15ο Αρμοδιότητες Γενικής Συνέλευσης

Η Γενική Συνέλευση είναι το ανώτατο και κυρίαρχο όργανο του Σωματείου, δυνάμενη να αποφασίζει για όλες τις υποθέσεις του Σωματείου. Συζητεί και αποφασίζει για τα θέματα που φέρονται ενώπιόν της.

Η Γενική Συνέλευση έχει αποκλειστική αρμοδιότητα για τα εξής:



α) Έγκριση των παρακάτω:

- πεπραγμένα Διοικητικού Συμβουλίου προηγούμενου έτους,
- οικονομικός απολογισμός προηγούμενου έτους,
- ετήσια έκθεση Ελεγκτικής Επιτροπής,
- κίνηση μελών , διαγραφή ή αποχώρηση μελών και εγγραφή νέων μελών και επικύρωση σχετικών αποφάσεων περί εγγραφής είτε διαγραφής του Διοικητικού Συμβουλίου
- οικονομικός προϋπολογισμός τρέχοντος έτους.

β) Εκλογή μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και της Ελεγκτικής Επιτροπής.

γ) Κατά τις αρχαιρεσίες, εκλογή των τριών (3) μελών της εφορευτικής επιτροπής, τα οποία εποπτεύουν τις ψηφοφορίες, την διαλογή των ψήφων και την καταγραφή των αποτελεσμάτων.

δ) Απαλλαγή του Διοικητικού Συμβουλίου και των Ελεγκτών από κάθε ευθύνη.

ε) Τροποποίηση του Καταστατικού του Σωματείου.

στ) Έγκριση και τροποποίηση εσωτερικών κανονισμών.

ζ) Παύση των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, της Ελεγκτικής Επιτροπής για σπουδαίο λόγο ή βαριά παράβαση καθηκόντων ή ανικανότητα.

η) Απόφαση για προσχώρηση ή συμμετοχή του Σωματείου σε άλλες ημεδαπές ή αλλοδαπές ενώσεις με όμοιο ή παρεμφερή σκοπό με αυτόν του Σωματείου.

θ) Απόφαση για την τροποποίηση των κλιμακίων συνδρομών ή/και του αντίστοιχου ύψους της ετήσιας συνδρομής των μελών.

ι) Μεταβολή της νομικής μορφής, παράταση της διάρκειάς του, αναστολή των εργασιών, διάλυση του Σωματείου και η μετ' αυτήν διάθεση της περιουσίας του. Στην περίπτωση αυτή, για την απόφαση απαιτείται απαρτία των δύο τρίτων (2/3) των μελών και πλειοψηφία των τριών τετάρτων (3/4) αυτών. Σε περίπτωση που η απαρτία των δύο τρίτων (2/3) δεν συγκεντρώνεται, η Γενική Συνέλευση δεν πραγματοποιείται και συγκαλείται έγκυρα εφόσον παρίστανται τα μισά τουλάχιστον τακτικά μέλη. Σε περίπτωση που δεν συντελείται ούτε αυτή η απαρτία, η Γενική Συνέλευση συνεδριάζει έγκυρα εφόσον παρίσταται το ένα τρίτο (1/3) των τακτικών μελών του Σωματείου. Διευκρινίζεται ότι σε κάθε περίπτωση ο ακριβής αριθμός παρισταμένων ορίζεται με «στρογγυλοποίηση προς τα κάτω» του εκάστοτε υπολογιζόμενου λόγου.

ια) Κάθε άλλο θέμα για το οποίο αναφέρεται σε άλλα άρθρα του παρόντος Καταστατικού ότι αποφασίζει η Γενική Συνέλευση με τους όρους που προβλέπονται στο οικείο άρθρο (π.χ. ημερήσια διάταξη Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης).

Άρθρο 16ο Λειτουργίες Γενικής Συνέλευσης

Κάθε μέλος του Σωματείου εκπροσωπείται στη Γενική Συνέλευση από τον νόμιμο εκπρόσωπό του ως ανωτέρω (Άρθρο 3, παρ. 1) ή σε περίπτωση κωλύματος αυτού, από άλλο ανώτερο στέλεχος του ή από άλλο τακτικό μέλος του Σωματείου, με έγγραφη εξουσιοδότηση η οποία απευθύνεται στο Διοικητικό Συμβούλιο ή στον Πρόεδρο της Γενικής Συνέλευσης, και προσκομίζεται στον τελευταίο πριν την έναρξη της συνεδρίασης. Ο κατά τα ανωτέρω ορισθείς εκπρόσωπος έχει στη Συνέλευση όλα τα κατά το νόμο και το παρόν Καταστατικό δικαιώματα του εκπροσώπου. Κάθε τακτικό μέλος δεν μπορεί να αντιπροσωπεύει περισσότερα από ένα μέλη κατά τα ανωτέρω.

Οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης λαμβάνονται κατά απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών, εκτός από τις εξαιρέσεις αυξημένης απαρτίας και πλειοψηφίας που αναγράφονται στο παρόν.

Με την έναρξη της Γενικής Συνέλευσης και αφού διαπιστωθεί από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. ότι υφίσταται η νόμιμη απαρτία, διενεργείται με φανερή ψηφοφορία η εκλογή του Προέδρου και του Γενικού Γραμματέα αυτής.

Ο εκλεγείς Πρόεδρος της Γενικής Συνέλευσης αναλαμβάνει τα καθήκοντά του:

- κηρύσσει την έναρξη των εργασιών της Γενικής Συνέλευσης,
- διευθύνει τις συζητήσεις, δίνει τον λόγο ελεύθερα σε κάθε μέλος που το ζητάει, τον αφαιρεί όταν κάποιο μέλος παρεκτρέπεται,
- θέτει τα ζητήματα για ψηφοφορία,
- προκειμένου για αρχαιρεσίες μεριμνά για την συγκρότηση της Εφορευτικής Επιτροπής και την παροχή σε αυτήν όλων των αναγκαίων μέσων και στοιχείων για την κανονική και απρόσκοπτη διεξαγωγή της εκλογής,
- κηρύσσει τη λήξη των εργασιών της Συνέλευσης, και
- υπογράφει μαζί με τον Γενικό Γραμματέα της Συνέλευσης το πρακτικό της.

Γενικώς μεριμνά για την κανονική και ομαλή διεξαγωγή της Συνέλευσης.

Οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης λαμβάνονται με ανάταση του χεριού των παρόντων μελών, εκτός εάν ορίζεται διαφορετικά στο παρόν. Σε περίπτωση ισοψηφίας, υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου της Γενικής Συνέλευσης. Στις περιπτώσεις όπου απαιτείται απαρτία δύο τρίτων (2/3) για την λήψη αποφάσεων, η Γενική Συνέλευση λαμβάνει τις αποφάσεις με πλειοψηφία τριών τετάρτων (3/4) των παρισταμένων μελών.

Διενεργείται μυστική ψηφοφορία για τις παρακάτω αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης:

- εκλογή ή παύση μελών του Δ.Σ. και Ελεγκτικής Επιτροπής,

- θέματα εμπιστοσύνης προς το Δ.Σ.,
- έγκριση λογοδοσίας,
- προσωπικά θέματα ή για κάθε άλλο θέμα που προβλέπεται σχετικά στο παρόν.
- κατά την διεξαγωγή μυστικής ψηφοφορίας, όπου αυτή προβλέπεται παρίστανται μόνο τα τακτικά μέλη.

Αποφάσεις της Συνέλευσης, λαμβανόμενες κατά παράβαση των διατάξεων του Καταστατικού ή του Νόμου, είναι άκυρες και ανίσχυρες. Κάθε ένσταση κατά του κύρους της απόφασης της Συνέλευσης πρέπει να υποβάλλεται κατά την αυτή Συνεδρίαση της Συνέλευσης, η οποία και αποφαίνεται επ' αυτής. Ένσταση κατά της τελευταίας αυτής απόφασης δεν επιτρέπεται. Οι έγκαιρα λαμβανόμενες αποφάσεις της Συνέλευσης δεσμεύουν και υποχρεώνουν όλα τα μέλη του Σωματείου παρόντα, απόντα ή διαφωνούντα.

Αντίγραφα και αποσπάσματα των πρακτικών της Γενικής Συνέλευσης εκδίδει και επικυρώνει ο Πρόεδρος ή ο Γενικός Γραμματέας του Δ.Σ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε'

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ

Άρθρο 17ο Πόροι του Σωματείου

Πόροι του Σωματείου θεωρούνται:

- α. Οι τακτικές ετήσιες συνδρομές των τακτικών και συνδεδεμένων μελών.
- β. Οι έκτακτες συνδρομές των μελών.
- γ. Τα εισοδήματα που προέρχονται από περιουσία του Σωματείου.
- δ. Έκτακτοι δε πόροι είναι οι δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες, επιχορηγήσεις μελών ή άλλων ημεδαπών ή αλλοδαπών επιχειρήσεων, οργανισμών δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου, ιδρυμάτων ή και φυσικών προσώπων, τα έσοδα από διοργάνωση διαλέξεων, εκθέσεων, συνεδρίων και ημερίδων, την εκπόνηση και δημοσίευση μελετών, την προβολή τρίτων σε έντυπα και ιστοσελίδες του Σωματείου και κάθε μη τακτικό έσοδο από οποιαδήποτε νόμιμη αιτία προερχόμενο.

Το ύψος των τακτικών συνδρομών, καθώς και ο τρόπος και χρόνος καταβολής τους, καθορίζονται σύμφωνα με το άρθρο 5 του παρόντος .

Άρθρο 18ο Οικονομική Διαχείριση

Η διαχείριση των οικονομικών του Σωματείου ενεργείται με βάση τον Προϋπολογισμό Εσόδων και Εξόδων που συντάσσεται από το Διοικητικό Συμβούλιο και εγκρίνεται από την Γενική Συνέλευση, ισχύει δε από 1ης Ιανουαρίου μέχρι 31ης Δεκεμβρίου κάθε έτους.

Ο Απολογισμός του παρελθόντος έτους και ο Προϋπολογισμός του επομένου έτους, καθώς και η Έκθεση της Ελεγκτικής Επιτροπής, υποβάλλονται υποχρεωτικά για έγκριση στη Γενική Συνέλευση που πρέπει να συγκληθεί μέσα σε τρεις (3) μήνες από τη λήξη του οικονομικού έτους.

Άρθρο 19ο Ελεγκτική Επιτροπή

Κατά την Τακτική Γενική Συνέλευση κάθε έτους εκλέγεται διμελής Ελεγκτική Επιτροπή από τα έχοντα δικαίωμα ψήφου τακτικά μέλη, η οποία κατά την διάρκεια του έτους στην αρχή του οποίου εκλέχθηκε προβαίνει σε έλεγχο της οικονομικής διαχείρισης του Σωματείου που ασκείται από το Διοικητικό Συμβούλιο και υποβάλει αναφορικά με αυτόν έκθεση στην τακτική Γενική Συνέλευση που λαμβάνει χώρα μετά την λήξη του διαχειριστικού έτους.

Το Διοικητικό Συμβούλιο οφείλει να παρέχει στην ως άνω Ελεγκτική Επιτροπή κάθε διευκόλυνση για την ευχερή άσκηση των καθηκόντων της και ιδίως να εμφανίζει σε αυτήν κάθε βιβλίο, απόδειξη ή άλλο έγγραφο τυχόν ζητηθεί. Η Ελεγκτική Επιτροπή οφείλει παράλληλα να ασκεί έλεγχο με κάθε διακριτικότητα και κατά τρόπο τέτοιο ώστε να μην παρακωλύονται οι εργασίες του Διοικητικού Συμβουλίου.

Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ή της Ελεγκτικής Επιτροπής δεν επιτρέπεται να παρέχουν υπηρεσίες στο Σωματείο με σχέση εξαρτημένης εργασίας ή εργολαβίας ή να συνάπτουν με τον Σωματείο συμβάσεις που συνεπάγονται λήψη ανταλλάγματος.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ'

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ - ΔΙΑΛΥΣΗ - ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ

Άρθρο 20ο Τροποποίηση, Διάλυση, Εκκαθάριση Σωματείου

Για την λήψη απόφασης περί τροποποίησης του Καταστατικού απαιτείται η παρουσία των δύο τρίτων (2/3) των μελών της Γενικής Συνέλευσης και πλειοψηφία

Άρθρο 18ο Οικονομική Διαχείριση

Η διαχείριση των οικονομικών του Σωματείου ενεργείται με βάση τον Προϋπολογισμό Εσόδων και Εξόδων που συντάσσεται από το Διοικητικό Συμβούλιο και εγκρίνεται από την Γενική Συνέλευση, ισχύει δε από 1ης Ιανουαρίου μέχρι 31ης Δεκεμβρίου κάθε έτους.

Ο Απολογισμός του παρελθόντος έτους και ο Προϋπολογισμός του επομένου έτους, καθώς και η Έκθεση της Ελεγκτικής Επιτροπής, υποβάλλονται υποχρεωτικά για έγκριση στη Γενική Συνέλευση που πρέπει να συγκληθεί μέσα σε τρεις (3) μήνες από τη λήξη του οικονομικού έτους.

Άρθρο 19ο Ελεγκτική Επιτροπή

Κατά την Τακτική Γενική Συνέλευση κάθε έτους εκλέγεται διμελής Ελεγκτική Επιτροπή από τα έχοντα δικαίωμα ψήφου τακτικά μέλη, η οποία κατά την διάρκεια του έτους στην αρχή του οποίου εκλέχθηκε προβαίνει σε έλεγχο της οικονομικής διαχείρισης του Σωματείου που ασκείται από το Διοικητικό Συμβούλιο και υποβάλλει αναφορικά με αυτόν έκθεση στην τακτική Γενική Συνέλευση που λαμβάνει χώρα μετά την λήξη του διαχειριστικού έτους.

Το Διοικητικό Συμβούλιο οφείλει να παρέχει στην ως άνω Ελεγκτική Επιτροπή κάθε διευκόλυνση για την ευχερή άσκηση των καθηκόντων της και ιδίως να εμφανίζει σε αυτήν κάθε βιβλίο, απόδειξη ή άλλο έγγραφο τυχόν ζητηθεί. Η Ελεγκτική Επιτροπή οφείλει παράλληλα να ασκεί έλεγχο με κάθε διακριτικότητα και κατά τρόπο τέτοιο ώστε να μην παρακωλύονται οι εργασίες του Διοικητικού Συμβουλίου.

Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ή της Ελεγκτικής Επιτροπής δεν επιτρέπεται να παρέχουν υπηρεσίες στο Σωματείο με σχέση εξαρτημένης εργασίας ή εργολαβίας ή να συνάπτουν με τον Σωματείο συμβάσεις που συνεπάγονται λήψη ανταλλάγματος.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ'

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ - ΔΙΑΛΥΣΗ - ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ

Άρθρο 20ο Τροποποίηση, Διάλυση, Εκκαθάριση Σωματείου

Για την λήψη απόφασης περί τροποποίησης του Καταστατικού απαιτείται η παρουσία των δύο τρίτων (2/3) των μελών της Γενικής Συνέλευσης και πλειοψηφία

των τριών τετάρτων (3/4) των παρόντων. Κάθε τροποποίηση ισχύει από την επομένη της εγγραφής της στα σχετικά Βιβλία του Πρωτοδικείου.

Το Σωματείο διαλύεται σε περίπτωση μη δυνατότητας εκπλήρωσης των σκοπών του. Με απόφαση του Δικαστηρίου μπορεί να λυθεί το Σωματείο για παράβαση του νόμου που διέπει τα Σωματεία ή του Καταστατικού.

Για την λήψη απόφασης περί διάλυσης του Σωματείου απαιτείται η παρουσία των δύο τρίτων (2/3) των μελών της Γενικής Συνέλευσης και πλειοψηφία των τριών τετάρτων (3/4) των παρόντων

Σε περίπτωση που αποφασισθεί η λύση του Σωματείου, την απόφαση λύσης ακολουθεί η εκκαθάρισή του, δηλαδή η εκποίηση της περιουσίας του, η ικανοποίηση των εργαζομένων του, τυχόν δανειστών (προμηθευτών, εκμισθωτών, συνεργατών, δημοσίου, τραπεζών και λοιπών δανειστών ακόμη κι αν δεν αναφέρονται ρητά στο παρόν) και η απόδοση του υπόλοιπου κατά την κρίση της Γενικής Συνέλευσης του Σωματείου, σε Σωματεία, Οργανισμούς ή Ενώσεις του ίδιου ή παρεμφερούς σκοπούς ή σε φιλανθρωπικούς σκοπούς. Σε καμία περίπτωση δεν αποδίδεται τυχόν υπόλοιπο στα μέλη του Σωματείου, δεδομένου του μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα αυτού. Εξαιρούνται οι συνδρομές του τρέχοντος έτους, που επιστρέφονται κατ'αναλογική εφαρμογή του υπάρχοντος υπολοίπου. Δεν επιστρέφονται συνδρομές προηγούμενων ετών.

Η Γενική Συνέλευση προβαίνει στον διορισμό των εκκαθαριστών. Ως εκκαθαριστές διορίζονται ο Ταμίας ή ο αναπληρωτής αυτού και άλλοι δύο που εκλέγονται από τα παρόντα τακτικά μέλη στην εν λόγω Γενική Συνέλευση, τα οποία έχουν εκπληρώσει όλες τις οικονομικές τους υποχρεώσεις προς το Σωματείο και έχουν δικαίωμα ψήφου. Οι εκκαθαριστές προβαίνουν κατ' αρχάς στην εξόφληση των χρεών του Σωματείου, ρευστοποιώντας το τυχόν υπάρχον από κινητά ή ακίνητα ενεργητικό της περιουσίας του. Κατά το στάδιο της εκκαθάρισης κάθε έγγραφο του σωματείου αναφέρει υποχρεωτικώς ότι τούτο τελεί υπό εκκαθάριση.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ζ'

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ, ΒΙΒΛΙΑ, ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

Άρθρο 21ο Εσωτερικοί Κανονισμοί

Η οργάνωση και λειτουργία των διοικητικών υπηρεσιών του Σωματείου μπορεί να ρυθμίζεται με Εσωτερικούς Κανονισμούς που εγκρίνονται με απόφαση του

Διοικητικού Συμβουλίου με αυξημένη πλειοψηφία και επικυρώνονται από την Γενική Συνέλευση ως πεπραγμένα.

Άρθρο 22ο Βιβλία του Σωματείου

Τα βιβλία που τηρεί το Σωματείο είναι:

Υποχρεωτικά:

- α. Μητρώο μελών του Σωματείου. Σε αυτό καταχωρούνται όλα τα στοιχεία των μελών που αφορούν το Σωματείο.
- β. Βιβλίο Πρακτικών Διοικητικού Συμβουλίου.
- γ. Βιβλίο Πρακτικών Γενικής Συνελεύσεως των μελών.
- δ. Βιβλίο Εισπράξεων - Πληρωμών.

Προαιρετικά:

- α. Πρωτόκολλο Εισερχόμενων και Εξερχόμενων εγγράφων.
- β. Αρχείο Εισερχόμενων και Εξερχόμενων εγγράφων.

Το Σωματείο μπορεί να τηρεί και άλλα Βιβλία ανάλογα με τις ανάγκες του.

Τα Βιβλία του Σωματείου δύνανται να έχουν ηλεκτρονική μορφή.

Άρθρο 23ο Τροποποιήσεις του Καταστατικού - Υπογραφές

Το παρόν Καταστατικό, του οποίου οι διατάξεις συμπληρώνονται από τις ισχύουσες διατάξεις του Αστικού Κώδικα και της νομοθεσίας περί Σωματείων, αναγνώσθηκε άρθρο κατ' άρθρο, ψηφίσθηκε στο σύνολό του και εγκρίθηκε υπό την αρχική του μορφή κατά την συνεδρίαση των μελών και ιδρυτών του Σωματείου την 6η Φεβρουαρίου 1964, εν συνεχεία:

- τροποποιήθηκε από την Γενική Συνέλευση των μελών του Σωματείου της 26ης Φεβρουαρίου 1971,
- τροποποιήθηκε με απόφαση των παρισταμένων μελών της Γενικής Συνέλευσης της 19^{ης} Φεβρουαρίου 2001, αλλαγή έδρας,
- τροποποιήθηκε με απόφαση των παρισταμένων μελών της Γενικής Συνέλευσης της 9^{ης} Φεβρουαρίου 2005, προκειμένου να αναπροσαρμοσθεί βάσει των σύγχρονων αναγκών του κλάδου,
- τροποποιήθηκε με απόφαση των παρισταμένων μελών της Γενικής Συνέλευσης της 1^{ης} Ιουνίου 2012, αλλαγή έδρας,
- τροποποιήθηκε με απόφαση των παρισταμένων μελών της Γενικής Συνέλευσης της 30^{ης} Ιουνίου 2021, αλλαγή έδρας,

- τροποποιήθηκε με απόφαση των παριστάμενων μελών της Γενικής Συνέλευσης της 5^{ης} Μαρτίου 2025, προκειμένου να αναπροσαρμοσθεί βάσει των σύγχρονων αναγκών του κλάδου.

Το Καταστατικό αυτό αποτελείται από είκοσι τρία (23) άρθρα, εγκρίνεται σήμερα από τα τακτικά μέλη στην Αθήνα και υπογράφεται όπως ακολουθεί

Αθήνα, 5 Μαρτίου 2025

α/α ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΜΕΛΟΥΣ

1. ΔΡ. ΣΤΑΝΙΤΣΑΣ Κ' ΣΙΑ ΕΕ

2. BENOSTAN

3. Apivita

4. Abacosm

5. ADELCO ΑΕ

6. TEOPOR EABEE

7. LABORATOIRES NATIVE HELLES

8. LOREAL HELLES

9. FRESH FORMULA ΑΕ

10. ESOFABE ΑΕ.

11. KORRES Α.Ε.-ΦΥΣΙΚΑ ΠΡΟΪΟΝΤΑ

12. ΠΡΟΚΤΕΡ ΓΕΛΑΜΟΛ ΕΠΑΣ ΜΕΠΕ

13. ΑΡΧΟΝΤΟΥΛΗΣ ΑΝΤΙΠΟΛΟΣ
Natural Cosmetics Sempreviva Chem

14. COLGATE PALMOLIVE ΕΜΠΟΡΙΟΥ
ΕΛΛΑΣ ΜΕΠΕ

15. WELLA HELLES ΜΗΠΕ

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]



16. Pierre Fabre Hellas ~~Handwritten signature~~
17. Johnson & Johnson Ελλάς ~~Handwritten signature~~
ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΠΑΠΑΡΗΘΕΩ
18. Kozanidou Proionta AEE ~~Handwritten signature~~
19. FRIMED I.K.E ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
20. NATURA PHARM MON. ΕΠΕ ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΑΠΑΔΗΜΗΤΡΑΚΟΠΟΥΛΟΣ
21. FLAX ΕΠΕ ΧΡΙΣΤΟΦΟΡΟΣ
22. μοικωσούτα ΧΡΙΣΤΟΦΟΡΟΣ
23. Γ. ΠΑΧΟΠΟΣ ΑΕ ΚΑΛΥΝΤΙΚΩΝ Ιωάννα Βαλασκοπούλου
24. ΦΑΡΚΟΝ Α.Ε. Ιωάννα Βαλασκοπούλου
25. ΚΟΣΜΕΤΙΑ - ΖΑΚΕΛΛΑΡΙΟΥ ΑΒΕΕ ΕΝΩΣΗ ΖΑΚΕΛΛΑΡΙΟΥ
26. InterMed - Διαγνωστικά Εργ Διαγνωστικά Εργ
27. NEOTZEN Μ ΕΠΕ Ιωάννα Φωτιά
28. ANAVERIS ΑΕ Γεώργιος Τάλας
29. VENCLERT Γεώργιος Τάλας
30. EMIZ UNILEVER HELLAS A.E. ΔΟΝΤΣΙΟΣ ΣΟΥΡΑΣ
Ιωάννα
31. SMILE Α. ΒΟΣΜΑΝΔΡΟΣ ΑΕ. Βαλασκοπούλου
32. Professional Beauty Services ΕΕ ΠΑΠΑΡΗΘΕΩ
33. iPHARMA S.A. ΣΟΦΙΣΤΟΣ ΜΟΥΣΕ
Ιωάννα
34. ENTARCO ΑΒΕΕ Βαλασκοπούλου
35. Henkel Hellas Μυτιλής Κυριακός
36. Liliette Arnaud SA ~~Handwritten signature~~
37. FARMECO A.E. ΑΛΚΙΒΙΑΔΗΣ ΚΩΣΤΑΡΑΚΟΣ

38. _____

39. _____

40. _____





ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ ΚΑΙ ΣΩΜΑΤΕΙΩΝ

ΕΚΘΕΣΗ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ

Το παρόν καταστατικό του/της ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ ΣΩΜΑΤΕΙΟ με την επωνυμία **ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΩΝ ΚΑΙ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΩΝ ΚΑΛΛΥΝΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΑΡΩΜΑΤΩΝ** κατατέθηκε σ' εμάς στις 04-11-2025 και καταχωρήθηκε στα βιβλία του ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ με Αριθμό Μητρώου Α.Μ. 1153 και με την υπ' αριθμ. 10032/28-07-2025 Διάταξη στο ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

ΑΘΗΝΑ, 04-11-2025

Ο/Η Γραμματέας

ΠΑΤΣΗ ΑΓΓΕΛΙΚΗ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

ΑΘΗΝΑ, 04/11/2025

Ο/Η Γραμματέας



ΠΑΤΣΗ ΑΓΓΕΛΙΚΗ